

INFORMAZIONI PERSONALI

ALESSIO TOMMASO FUSCO



📍 [REDACTED] – 00167 Roma - Italia

☎ [REDACTED] 📧 [REDACTED]

✉ [REDACTED]

🌐

Sesso M | Data di nascita 22/02/1977 | Nazionalità italiana

[REDACTED]
 POSIZIONE RICOPERTA
 [REDACTED]

Posizione di comando alla Struttura di Supporto al Direttore Generale di progetto, di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 ottobre 2013, N.112.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Settembre 2010 ad oggi

Capitano del Ruolo Tecnico Logistico dell'Arma dei Carabinieri, in servizio quale Ufficiale Rogante presso il Comando Legione CC Lazio con compiti di direzione dell'attività contrattuale dell'Ente (importo annuo contratti circa € 5.000.000), con incarico di management del personale, gestione dell'attività contrattualistica ed amministrazione anche del settore motorizzazione e alienazione/dismissione del Patrimonio del Ministero Interno e Difesa.

Febbraio 2013 -- settembre 2013

Capo Gestione Finanziaria del Comando Legione CC Lazio, con compiti di direzione dell'attività economica dell'ente (Assegnazioni annue circa € 2.000.000), management del personale della sezione (€ 200.000), gestione dell'attività contrattualistica e della relativa contabilità.

Giugno 2003 a settembre 2004

Tenente del Ruolo Tecnico Logistico dell'Arma dei Carabinieri, in servizio quale Capo Gestione del danaro del Comando Regione Calabria con compiti di gestione dell'attività amministrativa ed economica dell'Ente (importo globale annuo degli affari circa € 1.000.000), management del personale (circa € 100.000).

Giugno 2003 a agosto 2003

Consulente junior presso la Direzione Generale Cooperazione Europea polo ONU del Ministero Affari Esteri (D.G.C.E. ONU del M.A.E.) con compiti di segreteria della direzione, produzione di documenti amministrativi in lingua inglese, preparazione briefing e consulenza tecnica operativa in termini di comunicazione istituzionale.

Ottobre 2001 a marzo 2003

Product manager junior presso l'agenzia di comunicazione e pubblicità "LB Group" di Leonzi & Barberis - Via Tronto, Roma; con compiti di ufficio stampa, rassegna stampa, organizzazione di eventi, ricerche di mercato, analisi dei deficit di comunicazione dei maggiori clienti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio -- settembre 2002

Master di specializzazione: "L'ufficio stampa, organizzazione ed attività dell'addetto stampa" svolto presso l'agenzia di comunicazione Eidos (Via Barberini, 102 Roma).

Marzo 2002

Laurea in Scienze della Comunicazione con indirizzo in comunicazione istituzionale d'impresa (equipollente alla laurea in Giurisprudenza) conseguita il 21/3/2002 presso l'Università Maria SS. Assunta (Lumsa) con votazione finale di 110/110. Tesi di laurea in Economia e Tecniche della comunicazione aziendale - Relatore: Professore Pierfranco Malizia - titolo: "Le Pubbliche Relazioni (P.R.): conduzione della comunicazione Internalesterna nella gestione dei momenti di crisi, efficienza e puntualità del messaggio. Elaborazione e casi aziendali."

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B2	B1	B1	B2
Anno 2000 Esame universitario di lingua inglese (28/30)					

Francese

	A1	A1	A1	A1	A1
Anno 2007 - corso annuale presso Università Popolare di Roma (UPTER) Anno 2007 - borsa di studio ERASMUS della durata di sei mesi (10/10/2000 - 16/4/2001) presso l'Università March Bloch di Strasburgo					

 Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

• possiedo buone competenze comunicative.

Competenze organizzative e gestionali

• leadership (attualmente responsabile di un team di 6 persone).

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini (photoeditor, photoshop) acquisita come fotografo a livello amatoriale.

Patente di guida

Categoria A e B (entrambe anche di tipo militare)

ULTERIORI INFORMAZIONI

 Appartenenza a gruppi / associazioni
 Corsi
 Certificazioni

Sport: pratica regolarmente, oltre all'attività non agonistica di crossfit (allenamento funzionale), anche trekking, escursionismo (orienteeing), canyoning, e arrampicata sportiva.

Tour Leader (a titolo gratuito e volontario) per il tour operator "viaggi e avventure nel mondo": con compiti di organizzazione, coordinamento e conduzione della attività inerenti i viaggi assegnati (alcuni paesi extraeuropei visitati: Usa, Belize, Guatemala, Ecuador, Perù, Bolivia, Cile, Marocco, Tunisia, Turchia, Giordania, India, Thailandia, Indonesia, Malesia, Vietnam, Laos, Cambogia, Myanmar, Giappone).

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

